



RADA NÁRODNÍHO AKREDITAČNÍHO ÚŘADU PRO VYSOKÉ ŠKOLSTVÍ

23/2017

Zásady pro výkon kontroly dodržování právních předpisů při uskutečňování akreditovaných činností u vysokých škol

Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství

Usnesení: Rada Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství podle § 83c odst. 2 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), a čl. 17 Statutu NAÚ stanovuje Zásady pro výkon kontroly dodržování právních předpisů při uskutečňování akreditovaných činností u vysokých škol Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství.

Schváleno na 3. řádném zasedání Rady NAÚ dne 23. března 2017.

**Zásady pro výkon kontroly dodržování právních předpisů při uskutečňování akreditovaných
činností u vysokých škol
Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství**

Čl. 1

Obecná ustanovení

1. Tyto Zásady pro výkon kontroly dodržování právních předpisů při uskutečňování akreditovaných činností u vysokých škol Národním akreditačním úřadem pro vysoké školství (dále jen „Zásady“ a „Akreditační úřad“) upravují postup při kontrole dodržování právních předpisů při uskutečňování akreditovaných činností u vysokých škol a jejich součástí¹ prováděné Akreditačním úřadem podle § 84 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“).
2. Tyto Zásady se též použijí pro postup při kontrole evropské zahraniční vysoké školy nebo pobočky evropské zahraniční vysoké školy² při jejich působení na území České republiky prováděné Akreditačním úřadem podle § 93k zákona o vysokých školách.
3. Předmětem kontroly je zjištění, zda uskutečňování akreditovaných činností vysokou školou nebo její součástí není v rozporu s ustanoveními zákona o vysokých školách, standardů pro akreditace ve vysokém školství³, popř. dalších právních předpisů týkajících se uskutečňování akreditovaných činností vysokými školami, zejména zda
 - a) činnost orgánů vysoké školy nebo její součásti týkající se vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností probíhá v souladu s částí druhou zákona o vysokých školách a, jde-li o státní školu, s částí šestnáctou zákona o vysokých školách, nebo, jde-li o soukromou vysokou školu, s částí třetí zákona o vysokých školách,
 - b) uskutečňování studijních programů probíhá v souladu s částí čtvrtou a devátou a se souvisejícími ustanoveními zákona o vysokých školách a se standardy pro akreditace,
 - c) přijímací řízení a studium probíhají v souladu s částí pátou a se souvisejícími ustanoveními zákona o vysokých školách a
 - d) udržování systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností probíhá v souladu s částí osmou a se souvisejícími ustanoveními zákona o vysokých školách.
4. Jde-li o případ podle odstavce 2, je předmětem kontroly zjištění, zda působení nebo jednání evropské zahraniční vysoké školy nebo pobočky evropské zahraniční vysoké školy při jejich působení na území České republiky není v rozporu s ustanoveními zákona o vysokých školách nebo dalších právních předpisů anebo zda neexistují podstatné nesrovnalosti mezi faktickým způsobem uskutečňování zahraničních vysokoškolských studijních programů a závaznými podmínkami pro jejich uskutečňování.⁴

¹ § 22 a násl. zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon o vysokých školách“.

² § 93a odst. 2 zákona o vysokých školách.

³ Nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství.

⁴ § 93k zákona o vysokých školách

5. Při kontrole dodržování právních předpisů při uskutečňování akreditovaných činností vysokých škol a jejich součástí se postupuje podle kontrolního řádu⁵, správního řádu⁶ a těchto Zásad⁷. Obdobně se postupuje při výkonu působnosti Akreditačního úřadu ve věci kontroly evropské zahraniční vysoké školy nebo pobočky evropské zahraniční vysoké školy při jejich působení na území České republiky⁸.
6. Jednotlivé kontroly se provádějí podle ročního plánu kontrol schváleného Radou Akreditačního úřadu (dále jen „Rada“) nebo stanoví-li tak Předseda Akreditačního úřadu anebo Rada.

Čl. 2 **Pověřené osoby**

1. Kontrolu může provádět pouze fyzická osoba, kterou k tomu pověřil Akreditační úřad (dále jen „pověřená osoba“).
2. Pověřenou osobou může být zejména
 - a) člen Rady,
 - b) osoba zapsaná v Seznamu hodnotitelů nebo
 - c) zaměstnanec Kanceláře Akreditačního úřadu.Není-li pověřená osoba uvedená v písmenech a) až c), nemůže kontrolu vykonávat samostatně.
3. Pověření ke kontrole vydává Předseda Akreditačního úřadu. Je-li pověřených osob více, určí Předseda Akreditačního úřadu z pověřených osob uvedených v odstavci 2 písm. a) až c) vedoucí pověřenou osobu.
4. Nedílnou součástí pověření ke kontrole je konkrétní vymezení předmětu kontroly.
5. Pověřená osoba je povinna se před zahájením kontroly seznámit s těmito právními předpisy a dokumenty:
 - a) zákonem o vysokých školách,
 - b) zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“),
 - c) nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství,
 - d) těmito Zásadami,
 - e) kontrolními závěry z případných předcházejících věcně souvisejících kontrol
 - f) pravidly systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností veřejné vysoké školy a/nebo souvisejícími vnitřními předpisy vysoké školy a
- g) dalšími relevantními informacemi vztahujícími se ke kontrole.

Čl. 3 **Oprávnění a povinnosti při výkonu kontroly**

1. Vysoká škola (dále jen „kontrolovaný subjekt“), zastoupená statutárním zástupcem, umožní pověřené osobě vstup do prostor, kde uskutečňuje akreditovanou činnost, která je předmětem kontroly.

⁵ Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“).

⁶ Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Viz též § 28 kontrolního řádu.

⁷ Čl. 17 odst. 1 Statutu Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství.

⁸ Čl. 17 odst. 2 Statutu Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství.

2. Pověřená osoba je oprávněna
 - a) požadovat od kontrolovaného subjektu poskytnutí údajů, dokumentů a dalších podkladů vztahujících se k předmětu kontroly,
 - b) v nezbytné míře užívat technických prostředků kontrolovaného subjektu, a to po předchozím projednání s tímto kontrolovaným subjektem a
 - c) vyžadovat od kontrolovaného subjektu další součinnost potřebnou pro výkon kontroly.Další oprávnění pověřené osoby vyplývají z kontrolního řádu⁹.
3. Pověřená osoba je zejména povinna:
 - a) předložit kontrolovanému subjektu pověření ke kontrole; tímto předložením je zahájena kontrola¹⁰,
 - b) zjistit stav uskutečňování akreditovaných činností kontrolovaným subjektem podle dostupných podkladů v rozsahu nezbytném pro dosažení účelu kontroly a své závěry v závislosti na povaze kontroly těmito podklady doložit,
 - c) konat nezávisle, nestranně a objektivně,
 - d) šetřit práva a oprávněné zájmy kontrolovaného subjektu a třetích osob,
 - e) zachovávat mlčenlivost o skutečnostech zjištěných při výkonu kontroly, nebyla-li této mlčenlivosti zproštěna¹¹,
 - f) oznámit zpravidla 5 pracovní dnů předem kontrolovanému subjektu termín kontroly na místě,
 - g) umožnit kontrolovanému subjektu účastnit se kontrolních úkonů při výkonu kontroly na místě, nebrání-li to splnění účelu nebo provedení kontroly,
 - h) vyhotovit protokol o kontrole a doručit jeho stejnopis kontrolovanému subjektu.Povinnosti podle písmena a), f) a g) vykonává vedoucí pověřená osoba, je-li tato určena.
4. Kontrolovaný subjekt je oprávněn:
 - a) namítat podjatost pověřené osoby; o takové námitce bezodkladně rozhodne Předseda Akreditačního úřadu,
 - b) seznámit se s obsahem protokolu o kontrole,
 - c) vyjadřovat se ke všem podkladům pro jednání,
 - d) podávat námitky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole.
5. Kontrolovaný subjekt je povinen:
 - a) vytvořit podmínky pro výkon kontroly,
 - b) umožnit pověřené osobě výkon jejich oprávnění stanovených kontrolním řádem a poskytovat k tomu potřebnou součinnost.

Čl. 4

Protokol o kontrole

1. Základní náležitosti protokolu o kontrole jsou:
 - a) označení pověřené osoby, případně pověřených osob a vedoucí pověřené osoby, včetně informace o tom, že byly tyto osoby pověřeny k dané kontrole Akreditačním úřadem,
 - b) označení kontrolovaného subjektu,

⁹ § 7 a § 8 kontrolního řádu.

¹⁰ § 5 kontrolního řádu.

¹¹ § 20 kontrolního řádu.

- c) konkrétní vymezení předmětu kontroly,
 - d) odkaz na ustanovení právního předpisu vymezujícího pravomoc Akreditačního úřadu k výkonu kontroly,
 - e) kontrolní úkon, jímž byla kontrola zahájena (vyrozumění o zahájení kontroly podle čl. 3 odst. 3 písm. a), a den, kdy byl tento kontrolní úkon proveden,
 - f) poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu o kontrole (zejména návštěva kontrolovaného subjektu) a den, kdy byl tento kontrolní úkon proveden,
 - g) kontrolní zjištění obsahující zjištěný stav věci s uvedením případných nedostatků a označení jednotlivých ustanovení právních předpisů, které byly případně porušeny, včetně uvedení podkladů, ze kterých tato kontrolní zjištění vycházejí,
 - h) poučení o možnosti podat proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole námitky s uvedením lhůty pro jejich podání a komu se podávají,
 - i) datum vyhotovení a
 - j) podpisy zúčastněných pověřených osob.
2. Protokol o kontrole se vyhotoví ve lhůtě do 30 dnů ode dne provedení posledního kontrolního úkonu, ve zvláště složitých případech se souhlasem předsedy Akreditačního úřadu do 60 dnů.

Čl. 5

Námitky a jejich vyřizování

1. Kontrolovaný subjekt je oprávněn podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole své námitky, a to Akreditačnímu úřadu do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole, není-li v protokolu o kontrole stanovena lhůta delší.
2. Námitky se podávají písemně. Z námitek musí být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.
3. Postup vyřizování námitek Akreditačním úřadem stanoví kontrolní řád¹². Je-li v kontrolním řádu uveden „vedoucí kontrolní skupiny“, „kontrolující“ a „nadřízená osoba kontrolujícího“, považují se za tyto osoby (ve shodném pořadí) vedoucí pověřená osoba, pověřená osoba a Předseda Akreditačního úřadu.

Čl. 6

Ukončení kontroly

1. Kontrola je ukončena:
 - a) marným uplynutím lhůty pro podání námitek nebo vzdáním se práva podat námitky, nebo
 - b) dnem doručení vyřízení námitek kontrolovanému subjektu.
2. Po ukončení kontroly se protokol o kontrole zasílá členům Rady.

¹² § 14 kontrolního řádu.

Čl. 7
Náprava zjištěných nedostatků

Akreditační úřad může za účelem dosažení nápravy zjištěných nedostatků dle povahy kontrolních zjištění postupovat podle § 86 zákona o vysokých školách.

Čl. 8
Společná a závěrečná ustanovení

1. Správní delikty a jejich projednávání upravuje § 16 a 17 kontrolního řádu, přičemž působnost podle § 17 odst. 5 kontrolního řádu plní Rada.
2. Akreditační úřad v roční zprávě o své činnosti zveřejňuje obecné informace o výsledcích kontrol.
3. Tyto Zásady byly v souladu s čl. 3 odst. 1 písm. h) Statutu Akreditačního úřadu schválené Radou dne 23. března 2017.

V Praze dne 23. března 2017

prof. Ing. Stanislav Labík, CSc.
předseda Národního akreditačního úřadu
pro vysoké školství