



Národní akreditační úřad  
pro terciární vzdělávání

Č. j.: NAUTV-6/2025-13

## **NÁRODNÍ AKREDITAČNÍ ÚŘAD PRO TERCIÁRNÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

### **SMĚRNICE O DLOUHODOBÉM HMOTNÉM A NEHMOTNÉM MAJETKU A ZÁSOBÁCH**

ÚČINNOST: 1. 7. 2025

NÁRODNÍ AKREDITAČNÍ ÚŘAD PRO TERCIÁRNÍ VZDĚLÁVÁNÍ  
**Směrnice o dlouhodobém hmotném a nehmotném majetku a zásobách**  
ze dne 1. července 2025

---

ČÁST PRVNÍ  
OBEČNÁ USTANOVENÍ

**Čl. 1**

**Předmět úpravy**

- (1) Národní akreditační úřad pro terciární vzdělávání (dále také „Akreditační úřad“) vymezuje v této směrnici pojmy a kategorie dlouhodobého majetku a zásob v souladu s těmito právními předpisy a ustanoveními:
- a) zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavní činností není podnikání,
  - d) § 83 až 86 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Tato směrnice stanovuje způsoby pořizování, oceňování, vyřazování a odpisování dlouhodobého majetku. O stanovení jednotlivých hranic pro ocenění dlouhodobého majetku rozhoduje Akreditační úřad samostatně, s přihlédnutím k principu významnosti a věrného zobrazení majetku Akreditačního úřadu v účetnictví.

ČÁST DRUHÁ  
DLOUHODOBÝ HMOTNÝ A NEHMOTNÝ MAJETEK A ZÁSoby

**Čl. 2**

**Vymezení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku**

- (1) Podle této směrnice se rozumí
- a) **nehmotným majetkem** nehmotné výsledky výzkumu a vývoje, software, databáze a ocenitelná práva, ostatní dlouhodobý nehmotný majetek a jeho technické zhodnocení,
  - b) **dlouhodobým nehmotným majetkem** majetek, jehož:
    - 1. výše ocenění přesahuje 80.000 Kč a
    - 2. doba použitelnosti (provozně technické funkce) je delší než jeden rok,
  - c) **drobným dlouhodobým nehmotným majetkem** majetek, jehož:
    - 1. výše ocenění je nižší nebo rovna 80.000 Kč a
    - 2. doba použitelnosti (provozně technické funkce) je delší než jeden rok,
  - d) **hmotným majetkem**:

1. pozemky – a to bez ohledu na výši ocenění,
2. stavby – a to bez ohledu na výši ocenění a dobu použitelnosti a
3. samostatné hmotné movité věci nebo soubory hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením, které slouží jednotnému účelu,

**e) dlouhodobým hmotným majetkem:**

1. nemovité věci (stavby a pozemky), a to bez ohledu na jejich ocenění, nebo
2. movité věci či soubory movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením jejichž:
  - i. výše ocenění přesahuje 80.000 Kč a
  - ii. doba použitelnosti (provozně technické funkce) je delší než jeden rok,

**f) drobným dlouhodobým hmotným majetkem movité věci:**

1. se samostatným technicko-ekonomickým určením,
  2. výší ocenění nižší nebo rovnou 80.000 Kč a
  3. dobou použitelnosti (provozně technické funkce) delší než jeden rok.
- (2) Za technické zhodnocení nehmotného majetku se považují výdaje na ukončené rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti nehmotného majetku anebo zásahy, které mají za následek změnu účelu nehmotného majetku v ocenění přesahujícím 80 000,- Kč.
  - (3) O pořízení drobného nehmotného majetku se účtuje jako o pořízení služby.
  - (4) Za technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku se považuje dokončený zásah o jednotlivého dlouhodobého majetku v souhrnné výši ocenění přesahujícím 80.000 Kč za účetní období.
  - (5) O drobném dlouhodobém majetku se účtuje jako o zásobách.

### **Čl. 3**

#### **Způsoby pořízení a oceňování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku**

- (1) Dlouhodobý majetek lze pořídit:
  - a) úplatně – nákupem,
  - b) bezúplatně – převodem, darem, nalezením při inventarizaci, vlastní činností.
- (2) Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek se oceňuje:
  - a) **pořizovací cenou**; tou je nákupní cena, za kterou byl majetek pořízen včetně nákladů s pořízením souvisejících,
  - b) **vlastními náklady**; u majetku vytvořeného vlastní činností se jedná o přímé a nepřímé náklady s vytvořením majetku související,
  - c) **reprodukční pořizovací cenou**; u majetku nabytého bezúplatně se jedná o cenu, za kterou by mohl být majetek pořízen v době, kdy se o něm účtuje,
  - d) **v případě majetku bezúplatně převzatého od České republiky – Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy** může být namísto reprodukční pořizovací ceny použito ocenění ve výši zůstatkové ceny majetku u předávající účetní jednotky.
- (3) Součástí ocenění dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a technického zhodnocení (podle § 32 vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

- a) jsou zejména náklady na: přípravu a zabezpečení pořizovaného majetku, například odměny za poradenské služby a zprostředkování, správní poplatky, úroky, průzkumné, geologické, geodetické a projektové práce, clo, dopravné a montáž,
  - b) nejsou zejména opravy a údržba, kurzové rozdíly, smluvní pokuty a úroky z prodlení.
- (4) Pořizovacími cenami se oceňuje:
- a) nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek,
  - b) dlouhodobý hmotný majetek pořízený směnnou smlouvou, jsou-li ceny ve smlouvě sjednány.
- (5) Reprodukčními pořizovacími cenami se oceňuje:
- a) dlouhodobý majetek v případech bezúplatného nabytí (např. darování),
  - b) dlouhodobý majetek nově zjištěný a v účetnictví dosud nezachycený (inventarizační přebytek),
  - c) majetek vytvořený vlastní činností v případech, kdy vlastní náklady na jeho vytvoření nelze zjistit nebo pokud je reprodukční pořizovací cena nižší než vlastní náklady,
  - d) dlouhodobý hmotný majetek pořízený směnnou smlouvou, nejsou-li ceny ve smlouvě sjednány.
- (6) Vlastními náklady se oceňuje dlouhodobý majetek vytvořený vlastní činností.

#### **Čl. 4**

##### **Zařazení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku do užívání, odpisování**

- (1) Dlouhodobým majetkem se stávají věci uvedené do stavu způsobilého k užívání (dokončení pořizovaného majetku a splnění funkcí a povinností stanovených právními předpisy např. stavebními, ekologickými, požárními, bezpečnostními a hygienickými).
- (2) Majetek je odepisován rovnoměrným způsobem dle stanoveného odpisového plánu po celou dobu jeho užívání, a to maximálně do výše jeho ocenění v účetnictví.
- (3) O odpisech je účtováno s měsíční frekvencí.
- (4) Odpisy se zaokrouhlují na koruny nahoru.
- (5) Odpisování dlouhodobého majetku včetně technického zhodnocení se zahajuje 1. dnem měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém došlo k jeho zařazení do užívání.
- (6) Při pozbytí dlouhodobého majetku se odpisuje včetně toho měsíce, ve kterém došlo k jeho vyřazení.

#### **Čl. 5**

##### **Inventarizace dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku**

- (1) Inventarizací se zjišťuje skutečný stav veškerého dlouhodobého majetku a ověřuje se, zda zjištěný skutečný stav odpovídá stavu majetku v účetnictví a zda nejsou dány důvody pro účtování o inventarizačních rozdílech.
- (2) Inventarizačními rozdíly se rozumí manko (skutečný stav je nižší než stav v účetnictví) nebo přebytek (skutečný stav je vyšší než stav v účetnictví).
- (3) Inventarizační rozdíly se vyúčtují do účetního období, za které se inventarizací ověřuje stav majetku.

#### **Čl. 6**

##### **Vyřazování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku**

Vyřazení dlouhodobého majetku se provádí z důvodu prodeje, likvidace, darování, škody nebo manka.

## Čl. 7

### Zásoby

- (1) Zásobami se rozumí materiál do okamžiku spotřeby.
- (2) Zásoby zahrnují zejména suroviny, pomocné látky, kterých je zapotřebí pro zajištění provozu účetní jednotky, náhradní díly, obaly a obalové materiály a další movité věci s dobou použitelnosti jeden rok a kratší bez ohledu na výši ocenění.
- (3) Zásoby lze pořídit úplatně (nákupem) nebo bezúplatně (darem).
- (4) Zásoby se oceňují pořizovací cenou, reprodukční pořizovací cenou nebo vlastními náklady.
- (5) Zásoby stejného druhu jsou v rámci jednoho analytického účtu zásob vedeny na skladě způsobem, kdy první cena pro ocenění přírůstku zásob se použije jako první cena pro ocenění úbytku zásob.
- (6) Pro zaúčtování zásob si účetní jednotka zvolila periodický způsob (způsob B).

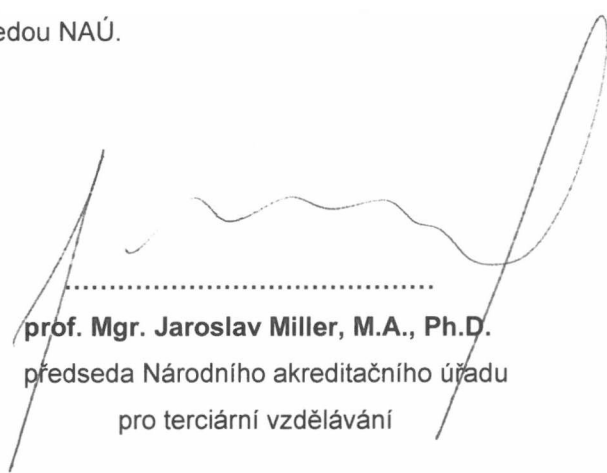
## ČÁST TŘETÍ

### ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

## Čl. 8

### Účinnost

Tato Směrnice nabývá účinnosti dnem podpisu předsedou NAÚ.



prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.  
předseda Národního akreditačního úřadu  
pro terciární vzdělávání

FORMULÁŘ PRO PŘÍPRAVU PLÁNU INVENTUR

**Plán fyzické inventury majetku k xx.xx.xxxx**

Rozsah inventury:	Veškerý hmotný majetek
Vedoucí inventarizační komise:	
Člen inventarizační komise:	
Datum inventury:	
Podpis předsedy Národního akreditačního úřadu pro terciární vzdělávání:	